



Wir suchen ab sofort (m/w/d)

## Bürokaufmann / Personaldisponent (m/w/d) im Raum Hechingen

### Ihre Aufgaben

- Das komplette Bewerbermanagement von der Rekrutierung bis zur Einstellung.
- Koordination der Rekrutierungsmaßnahmen und Disposition externer Mitarbeiter
- Erstellung von Mitarbeiterprofilen und Angeboten 'Just-in-Time'.
- Persönlicher Ansprechpartner unserer Stammkunden im Innen- und Außendienst

### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium und Berufserfahrung. 'Auch Quereinsteiger sind willkommen'
- Sind aufgeschlossen, flexibel und haben idealerweise Vertriebs- und/oder Personalerfahrung.
- Teamfähigkeit, organisatorisches Geschick und den sichere Umgang mit der EDV setzen wir voraus.
- Ihre Kontaktfreudigkeit, aber auch Konfliktfähigkeit gepaart mit einem sicheren Auftreten.

### Das bieten wir Ihnen

- über 50 Jahre Branchenerfahrung
- persönliche Betreuung und Einarbeitung vor Ort
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- flache Hierarchien, direkter Kontakt zur Geschäftsleitung

### Ihre Vorteile bei uns

- Branchenerfahrung seit 1973
- Inhabergeführtes Unternehmen
- Gute Aufstiegsmöglichkeiten

### STELLENDETAILS

#### Beruf

Bürokaufmann / Personaldisponent  
(m/w/d)

#### Offene Stellen

1

#### Arbeitsort

Hechingen

#### Arbeitszeit

Vollzeit

#### Vergütung

Haustarif

### KONTAKT

#### RIEGER SERVICE

Zeitarbeit - Personalvermittlung

72622 Nürtingen

Bahnhofstr. 3

Tel.: 07022/ 93 23 00

jobs@rieger-service.de

### FÜR ONLINE-INFORMATIONEN:

[www.rieger-service.de](http://www.rieger-service.de)

oder QR-Code scannen:

